



Ville de Melun
République Française

La ville de MELUN recrute
A la Direction des finances,
de la Commande Publique et des missions d'optimisation,
Un.e contrôleur.se de gestion
Dans le cadre d'emploi des attachés
Femme ou Homme, titulaire ou contractuel

La ville de Melun, Ville préfecture de Seine-et-Marne, à 45 km de Paris, Melun se distingue par son offre universitaire importante et en développement, son dynamisme économique, son engagement social et sa vitalité culturelle.

La Ville de Melun s'applique à offrir aux Melunais et à ses visiteurs un cadre de vie agréable, en restant à l'écoute des besoins évolutifs de sa population.

Pour ce faire, elle mise sur les compétences et l'expertise de ses 1200 agents au service de 42 000 habitants. Son organisation poursuit sa transformation. La ville se façonne et s'adapte pour répondre au projet de mandat autour de ses 4 piliers : transition écologique, amélioration du cadre de vie, tranquillité et sécurité publiques, et relations entre les habitants.

Les défis sont nombreux et à la hauteur des enjeux d'une ville attractive engagée vers l'avenir.

Au sein de la Direction des finances, de la Commande Publique et des missions d'optimisation, sous l'autorité de la DGA Ressources et Services à la Population et en relation avec l'ensemble des services de la collectivité, vous assurez le contrôle de gestion de la collectivité.

Vous avez pour missions principales la construction du budget vert en partenariat avec les services, l'étude de coûts, la recherche de pistes d'optimisation et d'efficience, le suivi des DSP et le développement d'outils d'aide à la décision.

Plus précisément, il s'agit de :

- Elaborer la méthodologie du budget vert en lien avec la cheffe de projet transition écologique et les services
- Actualiser le coût des services
- Participer au processus budgétaire et mettre en œuvre une démarche de pilotage du budget par politique publique
- Suivre l'évolution mensuelle de la masse salariale
- Réaliser le suivi financier des DSP et animer la commission de contrôle financier
- Proposer des solutions alternatives à des fins d'optimisation (externalisation, marchés, régie, DSP)
- Réaliser des études de projet d'aide à la décision
- Mettre en place des indicateurs d'activité et tableaux de bord (reporting)
- Valoriser l'impact des transferts de compétences ou mutualisation avec la CAMVS
- Communiquer sur les activités et résultats du contrôle de gestion et animer un dialogue de gestion
- Participer à la conception de procédures

Profil recherché :

De formation supérieure Bac +3/+5 avec une spécialité en contrôle de gestion, vous justifiez idéalement d'une expérience sur un poste similaire dans le privé ou le public.

Vous êtes reconnu pour votre rigueur, votre capacité d'analyse et votre esprit de synthèse.

Votre sens de la communication et de la pédagogie vous permet de travailler en équipe et en mode projet.

Vous savez faire preuve d'adaptabilité aux évolutions et décisions en lien avec vos missions, ainsi que de discrétion et de confidentialité.

Vous avez une excellente maîtrise des outils bureautiques (Excel, formules, TCD), la connaissance du logiciel Civil Net Finances serait un réel atout.

Vous avez le sens du service public, de la gestion de l'urgence et êtes organisé et méthodique.

Modalités de recrutement :

- . Cadre d'emploi des attachés territoriaux – Catégorie A
- . Emploi permanent
- . Temps complet lundi au vendredi de 8h30 à 12h15 et de 13h30 à 17h30, avec des pics d'activité sur certaines périodes de l'année
- . Possibilité d'une journée de télétravail par semaine
- . Amicale du personnel ;
- . Compte épargne temps ;
- . Rémunération statutaire + RIFSEEP (IFSE + CIA) + prime annuelle ;
- . Prise en charge des frais de déplacement (domicile-travail en transport en commun ou en covoiturage dans le cadre du forfait mobilité douce) ;
- . Règlement de congés et d'autorisation d'absence pour favoriser la conciliation de la vie professionnelle et personnelle ;
- . Plan de formation attractif pour évoluer en compétence les agents

Pour postuler : merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire :

- Par courrier postal : Hôtel de Ville
16 rue Paul Doumer
77000 MELUN
- Par mail : recrutement@ville-melun.fr

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes : les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention.

Aussi, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Egalement, dans le cadre du respect du principe de laïcité, la collectivité interdit toute discrimination fondée sur les opinions ou croyances religieuses dans le recrutement et garantit ainsi, une stricte neutralité et une égalité de chacun devant le service public.