



Ville de Melun
République Française

La Ville de Melun
Recrute

Un Chef d'Equipe de la propreté des espaces publics (H/F)
à temps complet, titulaire ou contractuel

Poste à pourvoir dès que possible

La ville de Melun, Ville préfecture de Seine-et-Marne, à 45 km de Paris, Melun se distingue par son offre universitaire importante et en développement, son dynamisme économique, son engagement social et sa vitalité culturelle.

La Ville de Melun s'applique à offrir aux Melunais et à ses visiteurs un cadre de vie agréable, en restant à l'écoute des besoins évolutifs de sa population.

Pour ce faire, elle mise sur les compétences et l'expertise de ses 1200 agents au service de 42 000 habitants. Son organisation poursuit sa transformation. La ville se façonne et s'adapte pour répondre au projet de mandat autour de ses 4 piliers : transition écologique, amélioration du cadre de vie, tranquillité et sécurité publiques, et relations entre les habitants. Les défis sont nombreux et à la hauteur des enjeux d'une ville attractive engagée vers l'avenir.

Au contact des habitants sur la voie publique, vous serez placé sous l'autorité hiérarchique du responsable d'un responsable de secteur. Vous effectuerez au sein d'une équipe de six chefs d'équipe, l'encadrement des agents chargés d'assurer le nettoyage du domaine public de la collectivité.

Le Chef d'équipe manage et coordonne l'organisation de son activité (suivi opérationnel et administratif) à l'aide de moyens humains et matériels en respectant les objectifs de service. Il veille à leur conformité vis à vis des réglementations en vigueur et des procédures internes.

Missions principales :

- Encadrement d'une petite équipe d'agents polyvalents et de cantonniers de secteur
De manière plus précise, vous devrez :
Evaluer périodiquement l'ensemble de votre équipe
Répartir quotidiennement les tâches
Organiser, coordonner et contrôler l'activité de son équipe, tout en optimisant les ressources (humaines et techniques)
Superviser, animer et fédérer son équipe / Communiquer régulièrement avec ses équipes
Participer activement à la formation de son équipe
- Tri et évacuation des déchets courants
- Utilisation d'un laveur haute pression
- Rendre compte des désordres en tout genre constatés sur le domaine public
- Nettoyage des PAV en complément des agents dédiés à ce nettoyage
- Vidage des corbeilles à papiers, ramassage du vrac et des encombrants,
- Enlèvement des affichettes non autorisées sur les bâtiments communaux et les voies ouvertes
- Désherbage, binage des sites

Missions Secondaires :

- Encadrement des interventions lors des manifestations
- Intervention en saison hivernale (salage, sablage, mise en sécurité des sites prioritaires)

Missions Exceptionnelles :

- Interventions lors de catastrophes naturelles / lors de manifestations diverses
- Interventions pour la mise en sécurité du domaine public notamment lors de la mise en œuvre du Plan de Sauvegarde.

Profil recherché :

- Titulaire du permis B
- Bonne aptitude physique
- Formé aux Gestes et Postures (formation appréciée)
Habilitation au Port de Charge (aptitude physique)
Connaissances en management des équipes (expérience managériale)
Bonnes connaissances du Pack-Office (connaissance informatique)
Capacité d'adaptation et de compréhension
Sens de la communication
Autonomie / Rigueur / Réactivité / Sens du service public
Gestion des priorités / Sens de l'organisation / Esprit d'analyse
Résistant au stress et à la critique

Modalités de recrutement :

- Cadre d'emploi des adjoints territoriaux techniques
- Emploi permanent
- Temps complet 35h du mardi au samedi
- Amicale du personnel ;
- Compte épargne temps ;
- Rémunération statutaire + RIFSEEP (IFSE + CIA) + prime annuelle ;
- Prise en charge des frais de déplacement frais domicile transport en commun
- Gratification pour les médailles du travail
- Règlement de congés et d'autorisation d'absence pour favoriser la conciliation de la vie professionnelle et personnelle

Pour postuler : merci d'envoyer votre candidature (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire :

- Par courrier postal : Hôtel de Ville 16 rue Paul Doumer 77000 MELUN
- Par mail : recrutement@ville-melun.fr

La collectivité est engagée dans la promotion de l'égalité entre les femmes et les hommes : les candidatures féminines et masculines seront examinées avec la même attention.

Aussi, dans le cadre de sa politique d'accueil et d'intégration des travailleurs handicapés, la collectivité facilite leur accès aux emplois territoriaux.

Egalement, dans le cadre du respect du principe de laïcité, la collectivité interdit toute discrimination fondée sur les opinions ou croyances religieuses dans le recrutement et garantit ainsi, une stricte neutralité et une égalité de chacun devant le service public.